**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**№5**

Данная процедура не является торгами (конкурсом, аукционом), и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не регулируется Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О Закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на АО «ЛП Транс» соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе обязанности заключить договор с победителем открытого конкурса.

1. **Наименование конкурса:** Открытый конкурс №5 проводится с целью выбора поставщика работ по регулировке механизма разгрузки вагона – хоппера для перевозки минеральных удобрений моделей 19 – 9835 -01 и 19 – 9870 для нужд АО «ЛП Транс» (далее – Заказчик). Открытый конкурс проводится: с *05 июля 2021* года по 26 *августа 2021* года включительно по местному времени, по адресу: 107140, г. Москва, ул. 2-ая Боевская, д. 3.
2. **Заказчик**: АО «ЛП Транс»

 Место нахождения Заказчика: 105064, г. Москва, ул. Красносельская Нижняя, д.40/12, корп. 20, офис 912Б.

Почтовый адрес Заказчика: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3.

Адрес электронной почты:info@aolptrans.ru

Сайт: www.aolptrans.ru

Номер контактного телефона**:** +7 (495) 649-34-76

Номер факса: +7 (495) 649-34-77

Контактное лицо 1: ДТЭО ПСП, Березин Павел Николаевич, адрес электронной почты контактного лица: berezin\_pn@lptrans.ru. Номер контактного телефона: +7 (495) 984-54-56, (доб. 2703), факс: +7 (495) 649-34-77.

Контактное лицо 2: Генералова Юлия Алексеевна, адрес электронной почты контактного лица: generalova\_ya@lptrans.ru. Номер контактного телефона: +7 (495) 649-34-76, (доб. 3033), факс: +7 (495) 649-34-77.

**Способ, порядок и место получения конкурсной документации:** Конкурсная документация может быть получена по адресу: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3, с 05 июля 2021 года по 26 августа 2021 года включительно с 10.00 до 17.00 местного времени, или на официальном сайте АО «ЛП Транс» www.aolptrans.ru

Телефон: +7 (499) 649-34-76

Факс: +7 (495) 649-34-77

Выдача документации производится при предоставлении следующих документов:

- паспорт;

- доверенность на право получения документации (представителю) или копию протокола о назначении на должность (для генерального директора или директора);

- сведения об Участнике: наименование организации, юридический адрес, адрес фактического места нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны/факсы, адрес электронной почты, банковские реквизиты.

Для получения конкурсной документации обязателен предварительный звонок, в здании пропускная система.

Плата за предоставление конкурсной документации не взимается.

1. **Порядок, место и срок подачи конкурсных заявок:**

4.1. Начало подачи конкурсных заявок: с 10.00 *05 июля* 2021 года. Заявки подаются с 10.00 до 17.00 местного времени.

4.2. Срок окончания подачи конкурсных заявок: в 17.00 26 *августа* 2021 года (включительно).

4.3. Для участия в конкурсе претендент подает конкурсную заявку в указанный в извещении о проведении открытого конкурса срок (кроме выходных и праздничных дней) по форме, установленной конкурсной документацией.

4.4. Претендент подает конкурсную заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном виде. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается конкурсная заявка. Не допускается указывать на таком конверте наименование юридического лица участника закупки.

4.5. Конкурсная заявка (по форме Приложения №2 к конкурсной документации) должна содержать следующие сведения с приложением документов, подтверждающих указанные требования:

а) Сведения и документы о претенденте, подавшем конкурсную заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес юридического лица, номер контактного телефона;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, в случае необходимости.

b) о качественных характеристиках Продукции, а также иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе финансовое предложение. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие Продукции требованиям законодательства Российской Федерации;

c) документы или копии документов, подтверждающих соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе.

d) сертификаты, грамоты, удостоверения и прочие документы подтверждающие компетенцию Претендента, получение грамот, наград и номинаций в сфере деятельности;

e) иные документы или копии документов, подтверждающих соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе.

4.6. Комиссия вправе требовать от претендента на участие в конкурсе иные документы в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

4.7. Претендент вправе подать только одну конкурсную заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

4.8. Претендент, подавший конкурсную заявку, вправе изменить или отозвать конкурсную заявку в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с конкурсными заявками.

4.9. Каждый конверт с конкурсной заявкой, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса, регистрируется Заказчиком. По требованию претендента, подавшего конверт с конкурсной заявкой, Заказчик выдает расписку в получении конверта с конкурсной заявкой с указанием даты и времени его получения.

4.10. В случае, если по окончании срока подачи конкурсных заявок подано менее двух конкурсных заявок, открытый конкурс признается несостоявшимся.

4.11. Представитель Участника должен иметь при себе доверенность от организации на право подачи конкурсной заявки либо протокол, решение или другой документ о назначении должностных лиц (генерального директора, директора), имеющих право действовать от имени организации без доверенности (копия, заверенная печатью Участника).

4.12. Место подачи конкурсных заявок: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3

1. **Порядок, место, время и дата вскрытия конвертов с конкурсными заявками:**

5.1. Вскрытие конвертов будет проводиться по адресу: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3, 27 *августа* 2021 года в 11.30 по московскому времени.

5.2. В день вскрытия конвертов с конкурсными заявками непосредственно перед вскрытием конвертов с конкурсными заявками Комиссия объявляет присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности изменить или отозвать поданные конкурсные заявки до вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

5.3. Комиссией вскрываются конверты с конкурсными заявками, которые поступили в Комиссию до дня вскрытия конкурсных заявок.

 5.4. Наименование юридического лица и почтовый адрес каждого претендента, конверт, с конкурсной заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в конкурсной заявке, объявляются при вскрытии конвертов с конкурсными заявками и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

5.5. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками Комиссия вправе потребовать от претендентов представления разъяснений положений представленных ими документов и конкурсных заявок. При этом не допускается изменение конкурсной заявки. Разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к претендентам на участие в открытом конкурсе. Не допускается изменять указанные в конкурсной документации требования к претендентам на участие в открытом конкурсе.

5.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется Комиссией и согласуется всеми присутствующими членами Комиссии в установленном в Обществе порядке, подписывается Секретарем и Председателем Комиссии.

5.7. Полученные после окончания приема конвертов с конкурсными заявками конверты с конкурсными заявками не вскрываются.

**6. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок:**

* 1. Комиссия рассматривает конкурсные заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией:

Место рассмотрения конкурсных заявок:

107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3

Срок рассмотрения конкурсных заявок : до *01 сентября* 2021 года (включительно)*.*

* 1. Подведение итогов открытого конкурса: не позднее *01 сентября* 2021 года.
	2. Информация о победителе открытого конкурса доводится непосредственно до победителя этого конкурса не позднее 03 *сентября* 2021 года.
	3. Требования к участникам конкурса и критерии оценки заявок участников конкурса указаны в конкурсной документации.

**7.Предмет и** **Цена договора. Место поставки.**

* 1. Договор на работы по регулировке механизма разгрузки вагона – хоппера для перевозки минеральных удобрений моделей 19 – 9835 -01 и 19 – 9870. Объем выполняемых работ: Исполнитель обязуется выполнять работы по регулировке механизма разгрузки вагона – хоппера для перевозки минеральных удобрений модели 19 – 9835-01 в количестве 595 единиц согласно руководства по эксплуатации 5756 – 08.00.00.000 – 01 РЭ, модели 19 – 9870 в количестве 887 единиц согласно руководства по эксплуатации 5705 – 10.00.00.000 РЭ в соответствии с конкурсной документацией, в объеме определяемом Договором (Приложение 6 к настоящей документации) и с учетом предложений победителя конкурса.

Максимальная стоимость договора: не более 100 000 000 (Ста миллионов) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС, включает в себя возможные дополнительные услуги, предложенные Поставщиком и согласованные Заказчиком.

Срок действия договора: с даты подписания Договора и до «31» мая 2026 г. (включительно), либо до достижения лимита в размере 100 000 000 (Ста миллионов) рублей 00 копеек, с учетом всех налогов, в зависимости от того какое событие наступит раньше.

Территория выполнения работ: Горьковская ж.д., Свердловская ж.д., Октябрьская ж.д.

Порядок оплаты: безналичный расчет.

Опыт работы компании на рынке: от 3 лет и более.

Порядок формирования цены договора и условия оплаты: на условиях, изложенных в проекте Договора (Приложение №6 к Конкурсной документации). Поставщик указывает в предложении оплату за одну операцию по регулировке механизма разгрузки вагона – хоппера для перевозки минеральных удобрений модели 19 – 9835-01, модели 19 – 9870.

Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества соответствует требованиям качества, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. Заказчик приобретает работы, поименованные в проекте Договора, с учетом дополнительных условий, предложенных Поставщиком.